



Werkstudent /-in für Praxisassistenten gesucht!

Wir suchen ab sofort zur Unterstützung des Tagesgeschäfts und der Praxisorganisation für 8-9 Std. / Woche (2 oder 3 x vormittags).

Studentische Hilfskraft (m/w/d)

Wir bieten ein ruhiges und freundliches Arbeitsumfeld in idyllischer Lage am Urselbach. Unsere Praxis liegt 5 Minuten fußläufig der U3-Haltestelle „Altstadt“ bzw. 3 Minuten vom Parkplatz Bleiche entfernt. Zudem ist die S5-Haltestelle „Oberursel Bahnhof“ innerhalb von 12 Minuten zu erreichen.

Ihre Aufgabengebiete werden sein:

- Sicherstellen eines reibungslosen Praxisablaufes und Terminmanagement
 - Betreuung Praxisanmeldung/ Patientenmanagement
 - Patientenkontakt, Terminvergabe und Telefondienst
- Patientenverwaltung
 - Kontaktdaten-, und Anamnesebogenerfassung
 - Karteikartepflege, Rechnungserstellung und Mahnwesen

Sie haben folgendes Profil?

- Student/-in an einer staatlich anerkannten Hochschule/ Universität
- Souveränen Umgang mit Microsoft Office und EDV
- Kenntnisse/Einarbeitungsbereitschaft in Simplymed (Patientenverwaltungsprogramm)
- Kommunikatives Feingefühl
- Teamfähigkeit und Organisationsgeschick
- Selbstständiges, eigenverantwortliches Arbeiten

Dann freuen wir uns darauf Sie kennenzulernen!

Bitte schicken Sie uns Ihre Bewerbung (Lebenslauf und kurzes Motivationsschreiben) per E-Mail an Herrn Martin Funder (Tel. 06171 503639, E-Mail osteopathie@praxisoberursel.de, www.praxisoberursel.de)